

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 61 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
ГБДОУ детский сад № 61
Невского района Санкт-Петербурга
протокол от 29.08.2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

заведующим ГБДОУ детский сад № 61
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Рыбакова А.В.

приказ 29.08.2025 г. № 67

ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2025 – 2026 учебный год

Структура годового плана

1. Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 61 за 2024-2025 учебный год

2. Приоритетные задачи работы ГБДОУ № 61 на 2025-2026 учебный год

Раздел 1. Организация условий реализации Образовательной программы дошкольного образования и Программы развития учреждения на 2025-2026 учебный год.

Раздел 2. Организация работы с кадрами

Раздел 3. Руководство инновационной деятельностью ГБДОУ

Раздел 4. Контроль качества образовательной, оздоровительной работы в ГБДОУ

Раздел 5. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ

Раздел 6. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников

Раздел 7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

1. Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 61 за 2024-2025 учебный год

1.1 Оценка образовательной деятельности

1.1. Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.2. Реализация Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада №61 Невского района Санкт-Петербурга (далее ОП ДО).

Оказание помощи родителям (законным представителям) дошкольников в возрасте от 1,6 до 7 лет в вопросах воспитания и развития детей.

Создание благоприятных условий для развития личности дошкольников, учитывая индивидуальные способности и возможности каждого ребёнка. Подготовка каждого воспитанника к обучению в начальной школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия.

В соответствии с поставленными задачами ДОУ осуществляет образовательный процесс, который регламентируется режимом работы, Программой развития ДОУ, Федеральной образовательной программой, годовым планом работы ДОУ, рабочими программами педагогов, календарными планами педагогов, графиками занятий и досуговой деятельности.

За отчётный период в ДОУ реализовывалась Образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Образовательный процесс строился в соответствии с принципами дошкольного образования:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства;
- индивидуализация образовательного процесса;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- партнёрство с семьёй;
- приобщение детей к социокультурным нормам;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка;
- учёт этнокультурной ситуации.

1.3. Образовательную организацию посещают 219 обучающихся от 1,6 лет до 7 лет.

Группа	Возраст	Количество групп	Количество детей
Ранний возраст	1,6-3 года	2	41
Младший дошкольный возраст	3-4 года	2	41
Средний дошкольный возраст	4-5 лет	2	41
Старший дошкольный возраст	5-6 лет	3	50
Старший дошкольный возраст	6-7 лет	3	46
ИТОГО	1,6-7 лет	12	219

Динамика контингента обучающихся

Календарный год	Количество групп	Количество воспитанников		ИТОГО
		Ранний возраст	Дошкольный возраст	
31.12.2022	14	45	220	265
31.12.2023	13	60	197	257

31.12.2024	12	41	178	219
------------	----	----	-----	-----

Динамика количества обучающихся на одного педагога

Календарный год	Количество педагогов	Количество педагогов на одного воспитанника
31.12.2022	29	29/265
31.12.2023	31	31/257
31.12.2024	30	30/219

Движение обучающихся

Год	На 1 января	На 31 декабря
2022	288	265
2023	265	257
2024	256	219

Учреждение обеспечивает права детей дошкольного возраста на получение качественного дошкольного образования, охрану психического и физического здоровья.

Основная цель учреждения – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Предметом деятельности ДООУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Для достижения данной цели важное значение имеют:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить воспитанников общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

ДООУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. За время реализации программы воспитания родители (законные представители) выразили удовлетворенность воспитательным процессом в учреждении, это отразилось в результатах анкетирования, проведенного в декабре 2024 года. Предложения и пожелания родителей (законных представителей): проводить осенние и зимние мероприятия на открытом воздухе, рассмотрены и включены в календарный план воспитательной работы ДООУ в 2025 году.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	188	85.84%
Неполная с матерью	30	13.7%
Неполная с отцом	1	0.46%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	71	32.42%
Два ребенка	90	41.1%
Три ребенка и более	58	26.48%

Воспитательная работа проводится с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, с использованием разнообразных форм и методов, в сотрудничестве со специалистами и родителями (законными представителями).

За год реализации программы воспитания родители и обучающиеся выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ГБДОУ №61, что выражается в количестве вовлеченных родителей и обучающихся в мероприятия в рамках примерной программы воспитания.

В соответствии с планом воспитательной работы для обучающихся и родителей были организованы:

- Участие в выставке поделок из природного материала «Осенняя фантазия»;
- Участие в субботнике «Детский сад наш дом родной, наведем порядок в нем...»
- Участие в выставке творческих работ «В гостях у зимушки зимы»
- Участие в конкурсе семейного творчества «Новогодние украшения», «Елочная игрушка»
- Участие в конкурсе «Кормушки для птиц»
- Участие в «Новогоднем празднике»

С сентября 2024 года в детском саду ведется работа, направленная на трудовое воспитание воспитанников.

Дополнительное образование

В детском саду в 2024 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по направлениям: художественному, физкультурно-оздоровительному, социально-гуманитарному и естественнонаучному. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организа ции	Возрас т	Год, количество воспитаннико в	Год, количество воспитаннико в	Бюдже т	За плату
				2023	2024		
1	Художественное						

1.1	Умелые ручки	Кружок	4-7 лет	24	-	-	+
1.2	Яркая палитра	Кружок	4-7 лет	14	-	-	+
1.3	Чудеса на песке	Кружок	4-5 лет	13	-	-	+
1.5	Ритмика и танец	Кружок	4-7 лет	6	-	-	+
1.6	Арт-студия	Кружок	5-7 лет	-	32	+	-
2	Физкультурно-оздоровительное						
2.1	Развиваемся играя	Кружок	2-3 года	8	-	-	+
2.2	Фитнес детям	Кружок	4-7 лет	23	-	-	+
2.3	Фитнес для малышей	Кружок	1,6-4 лет	-	28	-	+
3	Социально-гуманитарная						
3.1	Ура! Скоро в школу!	Кружок	6-7 лет	19	-	-	+
3.2	Подготовка к школе: интеллект, логика, творчество (социальные сертификаты)	Кружок	5-7 лет	50	26	+	-
4	Естественнонаучная						
4.1	Экспериментируем (социальные сертификаты)	Кружок	5-7 лет	37	29	+	-

Выбор направлений осуществлен на основании опроса родителей (законных представителей), который проведен в сентябре 2024 года.

Опрос родителей (законных представителей) обучающихся в июне 2024 года показал, что большая часть опрошенных в целом удовлетворены качеством дополнительного образования в ГБДОУ №61.

Кружковая работа:

- «Звонкие ладошки» (ранний и младший дошкольный возраст),
- «Релаксация» (средний и старший дошкольный возраст),
- «Петербурговедение» (старший дошкольный возраст),
- «Робомышь» (старший дошкольный возраст).

Кружковая работа – охват 100% обучающихся.

Дополнительное образование позволяет обучающемуся приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя.

ВЫВОД: ГБДОУ №61 создает условия для повышения компетентности всех участников образовательных отношений. Введет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Ведет работу по гармоничному вхождению дошкольников в социальный мир и налаживание ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Создает условия для реализации задач патриотического воспитания. Расширяет спектр оказания дополнительных образовательных услуг.

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2024 года, показывает, что дополнительное образование в Детском саду реализуется недостаточно активно, наблюдается незначительное снижение посещаемости занятий в сравнении с 2023 годом.

1.2 Оценка системы управления организации

Структура управления

Учредитель образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти

Санкт-Петербурга – Комитет по образованию и администрация Невского района

Санкт – Петербурга. Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 61 Невского района Санкт-Петербурга. Управление образовательной организацией строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органы управления, действующие в ГБДОУ №61:

Наименование органа	Функции
Заведующий	<p>Представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности; распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством; заключает договоры (контракты), выдает доверенности; в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения; утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников; осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации; увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя; организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения; устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством; утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения; в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством; составляет и представляет на рассмотрение Общему собранию ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования; утверждает образовательные программы;</p>

	<p>обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;</p> <p>обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Образовательного учреждения;</p> <p>обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба ГО;</p> <p>несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;</p> <p>несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств;</p> <p>осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения</p>
<p>Общее собрание работников Образовательного учреждения</p>	<p>Рассмотрение и принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;</p> <p>принятие правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;</p> <p>рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;</p> <p>рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;</p> <p>рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;</p> <p>заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;</p> <p>рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.</p>
<p>Педагогический совет Образовательного учреждения</p>	<p>Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;</p> <p>разработка и принятие образовательных программ; рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности;</p> <p>рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;</p> <p>рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;</p> <p>рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.</p>
<p>Управляющий совет</p>	<p>Решение вопросов материально-технического обеспечения и</p>

Образовательного учреждения	оснащения образовательного процесса; привлечение для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств; разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения; разработка правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения; контроль за работой пищеблока, качеством питания и медицинским обслуживанием воспитанников Образовательного учреждения
Совет родителей	Реализует право родителей (законных представителей) принимать участие в управлении ГБДОУ: – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность ГБДОУ и связаны с правами и обязанностями обучающихся (воспитанников) – вносить предложения по корректировке плана мероприятий ГБДОУ, совершенствованию ее работы.

Принципы управления

Управление ГБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления. В ГБДОУ соблюдаются социальные гарантии участников воспитательно-образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении всех участников. Медицинская служба отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении. Обеспечивает реализацию ФГОС ДО в рамках ОП ДО рабочая группа из числа опытных педагогов. Для реализации текущих задач работают творческие группы педагогов. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, в ГБДОУ работают: - комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. - представительным органом работников является действующий в ГБДОУ профессиональный союз работников образования - Профсоюзный комитет. Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ГБДОУ и родителей (законных представителей), что позволяет обеспечить гласность и открытость в работе детского сада. Управляющий совет работает в тесном контакте с администрацией ГБДОУ, Советом родителей, в соответствии с планом мероприятий на год. На заседании Управляющего совета обсуждаются нормативно-правовые документы, планы финансово-хозяйственной деятельности. Члены Управляющего совета принимают активное участие в организации в создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, оказывают помощь в организации и совершенствовании образовательной деятельности, привлечении внебюджетных средств для её обеспечения. Кроме этого, в ГБДОУ работают: Совет по питанию, Комиссия по противодействию коррупции и др., деятельность которых регулируется соответствующими Положениями

Концепция развития ГБДОУ и реализация Программы развития

В ГБДОУ разработана Программа развития на 2020-2024 годы, направленная на построение образовательной среды с высокой интенсивностью различных форм социального и образовательного партнерства для развития личностного и профессионального потенциала участников образовательных отношений (воспитанников, педагогов, родителей).

В 2024 году детский сад полностью завершил внедрение электронного документооборота в систему управления организацией. По итогам года работники отмечают, что стало проще работать с документацией, в том числе систематизировать ее и отслеживать сроки исполнения и хранения документов.

Внедрение ИКТ-технологий в сферу управления позволяет:

- экономить затраты труда и времени;

- повышать информированность образовательного процесса;
- оперативно принимать управленческие решения;
- делать прозрачными управленческие решения;
- оптимизировать и автоматизировать информационные процессы.

Взаимодействие с социальными партнерами

Преемственность семьи, ГБДОУ и школы просматривается во всех мероприятиях в течение учебного года. Заключен договор о сотрудничестве и совместной деятельности со всеми социальными партнерами.

ГБОУ СОШ № 527 - обеспечение преемственности уровней образования, значительное снижение трудностей адаптации при переходе детей в школу.

Библиотека № 4 – прививается любовь детей к книге через посещение библиотеки

Увеличение количества родителей, вовлеченных в образовательный процесс (конкурсная деятельность, мастер-классы, участие в праздниках, совместных мероприятиях).

МАДОУ детский сад №63 муниципального образования города Новороссийска – обеспечение взаимодействия городов-героев в рамках патриотического воспитания.

Показатель	2022	2023	2024
Уровень вовлеченности родителей в жизнь ГБДОУ	68%	78%	81%
Качество взаимосвязи с родителями в интернет-пространстве	63%	91%	98%

Результаты внешней экспертизы.

Анкетирование получателей образовательных услуг.

Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 100%;

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 100%;

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 94%;

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 100%;

Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 100%.

Контрольно-надзорная деятельность вышестоящих организаций. За отчетный период 2024 года имеется предписание от территориального отдела Управления Роспотребнадзора от 23.09.2024.

Структура и основные направления методической работы.

Методическая деятельность.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания образовательных программ дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию образовательных программ дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействуют развитию у педагогов рефлексивного педагогического мышления, включению их в режим инновационной деятельности.

Все формы методической работы направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, образовательных программ, годовом плане работы ГБДОУ.

Обязательными в системе методической работы с кадрами являются: сессии качества, семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного

возраста, конкурсы, просмотры открытых занятий и др.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результат работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета (конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности и др.). Немаловажную роль в самообразовании педагогов играет участие в районных методических объединениях.

В ГБДОУ проводятся мероприятия по обучению различных категорий работников в рамках административной и методической работы:

- изучение и реализация постановлений, приказов, распоряжений, инструктивных писем;
- консультации, семинары, открытые просмотры, тренинги, деловые игры, диспуты, гостиные и другие формы работы.

Результатом повышения профессиональной компетентности педагогического коллектива является обобщение педагогического опыта работы по вопросам образовательной и развивающей работы.

Участие педагогов ГБДОУ в мероприятиях различного уровня является систематическим и носит положительный стабильный характер.

В учреждении созданы творческие группы педагогов по разным направлениям.

Коллектив педагогов представляет собой творческое сообщество коллег, ориентированное на совместные достижения и командную проектную работу. В ГБДОУ стало традицией обсуждение проведённых праздников, занятий, общих дел в рамках реализации различных проектов. Педагоги успешно взаимодействуют друг с другом в коллективе, содействуют успеху друг друга, внедряют организационные формы обмена достижениями.

Педагогические работники ГБДОУ обладают основными компетенциями в организации образовательного процесса по основным направлениям развития ребёнка дошкольного возраста с применением информационно коммуникационных технологий. При взаимодействии с родителями воспитанников и коллегами используют современные формы работы: ИКТ, группа ВКонтакте, видеоотчёты, презентации из опыта работы.

ВЫВОД: Структура и механизм управления ГБДОУ ведётся в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей). По итогам 2024 года система управления детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. Деятельность Совета родителей ГБДОУ позволила обеспечить соблюдение ФГОС ДО, включить родителей в образовательный процесс учреждения. Необходимо продолжить работу по созданию благоприятного эмоционального фона.

1.3 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	61	23,6	155	59,8	43	16,6	259	83,4
Качество освоения образовательных областей	65	25	169	65,4	25	9,6	259	90,4

В мае 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 26 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Численность и удельный вес обучающихся участников, призеров и победителей олимпиад, различных конкурсов, смотров

Год	Победитель	Лауреат	Дипломант
2022	3	8	9
2023	5	6	3
2024	6	4	4

Выпущено детей в общеобразовательные учреждения:

ГБОУ СОШ № 337 Невского района Санкт-Петербурга	ГБОУ СОШ № 527 Невского района Санкт-Петербурга
16	12

Результаты мониторинга

Уровень развития детей в ГБДОУ №61 анализировался по итогам педагогической диагностики. Система мониторинга содержит 5 образовательных областей, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года: «Социально- коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы учреждения.

Освоение основной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестацией воспитанников.

Результаты педагогического мониторинга показали преобладание высокого и среднего уровня развития по художественно-эстетическому развитию, познавательному развитию и социально-коммуникативному развитию детей. Это безусловно говорит о результативности образовательной деятельности в ГБДОУ № 61 Невского района Санкт-Петербурга.

В 2024 году в рамках реализации, поставленной задачи по «Формирование трудового воспитания» в детском саду проводилась работа разнопланового характера, включающая: работу с педагогами, с детьми, с родителями.

Деятельность по трудовому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

- Самообслуживание
- Труд в природе
- Хозяйственно-бытовой труд
- Ручной труд и творчество
- Труд в игровой деятельности

В группах детского сада прошли мероприятия, направленные на трудовое воспитание детей:

- познавательные беседы: «Труд взрослых», «Почему важно трудиться», «Профессии наших родителей», «Как растениям нужна забота», «Кто заботится о чистоте» и др.; рассматривание иллюстраций по теме, чтение художественной литературы о труде;
- просмотр мультимедийных презентаций: «Профессии — помощники людям», «Как растет хлеб», «Откуда к нам приходят продукты», которые расширили знания детей о значении труда в жизни человека, познакомили с различными профессиями;
- трудовые поручения: дежурство по столовой, уход за комнатными растениями, помощь в уборке игрушек, организация порядка в группе;
- участие в акциях и проектах: «Огород на подоконнике», «Цветочная поляна», «Поможем птицам зимой», направленных на воспитание бережного отношения к природе и труду;
- консультация для родителей «Формирование трудовых навыков у детей дошкольного возраста». Родители активно участвовали в оформлении уголков природы и организации совместных трудовых дел;
- проведение подвижных игр с элементами трудовых действий: «Построй дом», «Посади дерево», «Уберем участок»;
- чтение стихов и рассказов о профессиях и людях труда.

В 2024 году деятельность по трудовому воспитанию в детском саду была направлена на формирование у детей положительного отношения к труду, понимания его социальной значимости.

В рамках работы были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- тематические занятия о роли труда в жизни человека;
- беседы о профессиях с учетом возрастных особенностей детей;
- экскурсии по территории детского сада, знакомство с трудом сотрудников;
- участие в сезонных работах на участке (посадка растений, уборка территории);
- организация праздников и выставок, посвященных труду и профессиям.

Деятельность педагогического коллектива по трудовому воспитанию дошкольников осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Вывод. Меры, направленные на достижение более высоких показателей

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ГБДОУ. Освоение воспитанниками основной программы дошкольного образования проходит успешно. Особое внимание педагогам необходимо уделить речевому развитию. Успешно реализуется направленность по трудовому воспитанию.

1.4 Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной

программы;

- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Детского сада в 2024 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе

отдельно от других групп;

- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей. Педагоги ДОО ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей. В физическом развитии дошкольников основными задачами для детского сада являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- общеукрепляющую терапию;
- организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- комплекс закаляющих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик;
- режим проветривания.

Взаимодействие Образовательного учреждения с социальными партнерами в целях совершенствования воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Социальный партнер	Форма взаимодействия
1.	ГБОУ Средняя общеобразовательная школа №557 Невского района Санкт-Петербурга»	Сотрудничество по вопросам оказания методической, психолого-педагогической,

		диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста.
2.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №63 муниципального образования г. Новороссийска	Дистанционные семинары, вебинары, обмен медиа материалами – консультациями и мастер-классами для педагогов и родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.
3.	Районный опорный центр Невского района по ПДД	Участие в акциях «Засветись», «Скоро не главное»
4.	СПб ГБУ «Невская ЦБС: Рыбацкая библиотека №6»	Организация сотрудничества между библиотекой и детским садом, целью которого является формирование устойчивого интереса у детей дошкольного возраста к книге и чтению, а также содействие всестороннему развитию личности дошкольников; - участие в выставках художественного творчества, мастер-классах; - проведение семинаров и мастер-классов специалистами Консультационного центра детского сада; - самостоятельное посещение библиотеки семьями воспитанников.
5.	ГБУ ДО ЦППМСП Невского района	Оказание помощи и психолого-педагогического просвещения, консультирование администрации ГБДОУ, сотрудников ГБДОУ и родителей воспитанников. Проведение ТПМПК для определения индивидуального образовательного маршрута воспитанников.
8.	Опорный центр ГБДОУ детского сада №104 Невского района	Сопровождение коррекционно-развивающей работы по предупреждению и компенсации недостатков дошкольного развития детей.

ВЫВОД: образовательный процесс в ГБДОУ № 61 организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и с учетом всех локально-нормативных актов образовательного учреждения.

1.5

Оценка кадрового обеспечения

Образовательную деятельность осуществляли: воспитатели, инструктора по физической культуре, музыкальные руководители, педагог-психолог, учитель-логопед.

Уровень образования педагогического коллектива

Высшее			Среднее профессиональное		
2022 г.	2023 г.	2024 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
16/50%	13/42%	12/40%	16/50%	18/58%	15/30%

В 2024 году аттестацию прошли 11 человек, 3 из них получили высшую квалификационную категорию.

Квалификационная категория	Доля педагогов		
	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Высшая	7/22%	8/26%	9/30%
Первая	15/47%	17/55%	17/57%
Без категории	10/31%	6/19%	4/13%
Молодой специалист	5/14%	1/3%	1/3%

Распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы

Год	Численность педагогических работников	Педагогический стаж		Возраст	
		До 5 лет	От 5 лет	До 30 лет	От 30 лет
2022	29	13/45%	16/55%	8/27%	21/73%
2023	31	15/48%	16/52%	11/35%	20/65%
2024	30	18/60%	12/40%	8/27%	22/73%

В целях повышения качества образовательной деятельности в ГБДОУ №61 проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой является – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностям ГБДОУ №61 и требованиям действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- На сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- Создание квалификационного коллектива, способного работать в современных условиях;
- Повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

Образовательная деятельность в ГБДОУ №61 обеспечена квалификационным профессиональным педагогическим составом;

Кадровый потенциал ГБДОУ №61 динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

ВЫВОД: прослеживается положительная динамика в получении педагогами первой и высшей квалификационных категорий. Педагогические работники ОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

Распространение опыта работы внутри Образовательного учреждения

Мастер-классы для педагогов:

- «Техника водного эстампа – нетрадиционная техника рисования», воспитатели Рогова А. М, Алибаева А.С.;
- «Как интересно рассказать дошкольнику о ЗОЖ», воспитатель Калих Л.Б.
- «Бумажное моделирование », воспитатель Кузнецова Е.В.
- «Сенсорное развитие детей раннего возраста», воспитатель Лаптенков Е.Ю.;
- «Магия процарапанного рисунка: секреты техники граттаж», воспитатель Петрова О.А.;
- «Сенсорные коробки для детей раннего возраста», воспитатель Гаспарян И.А.;
- «Спортивное ориентирование для дошкольников», инструктор по физической культуре Лосина Е.В.

Консультации:

- «Ранняя профориентация о ГБДОУ», старший воспитатель Сажнева К.А.;
- «Нейрофитнес для дошкольников: игры, развивающие интеллект» , «Нейропсихология в играх: развиваем интеллект дошкольника», педагог-психолог Лаврентьева Т.В.

Дата	Название мероприятия	ФИО педагога	Кол-во часов
Март 2025г.	НИИ ДО Воспитатель России Традиционные Российские духовно-нравственные ценности от поколения к поколению в рамках дошкольного образования; ООО "ИОЦ "Северная Столица" Организация образовательной работы в ДОО: работаем в соответствии с ФОП ДО.	Алибаева А.С.	36
Февраль 2025г.	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр" Содержание деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО.	Исаенко А.А.	36
Апрель 2025г.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования им. К.Д. Ушинского Организация системы преемственности дошкольного и начального общего образования.	Марченко Д.Ю..	36
Март 2025г.	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр" Цифровые инструменты в практике педагога образовательной организации.	Новиченко Н.Ю.	36
Февраль 2025г.	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр" Содержание деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО.	Рогова А.М.	36
Ноябрь 2024г.	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Лен области "Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина" Педагогическое сопровождение игровой деятельности дошкольников в ДОО.	Яковлева Т.А.	72
Декабрь 2024г.	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Учебно-методический центр Управления социального питания" Актуальные вопросы организации социального питания.	Лаврентьева Т.В.	72
Декабрь 2024г.	Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Учебно-методический центр Управления социального питания" Актуальные вопросы организации социального питания.	Лосина Е.В..	72
Февраль 2025г.	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр" Содержание	Кузнецова Е.В.	36

	деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО.		
Февраль 2025г.	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр" Содержание деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО.	Калих Л.Б.	36

Публикации в научных, научно-практических и научно-методических изданиях

Статья "Опыт популяризации социальных сетей для вовлечения родителей в образовательную организацию". Авторы: А.В. Рыбакова, заведующий ГБДОУ детский сад № 61 Невского района Санкт-Петербурга Опубликовано: Методическое пособие «Медиаимидж образовательной организации: опыт Петербургской школы», подготовленное по заказу Комитета образования, 2024 г.

Статья «Адаптация детей раннего возраста в детском саду» Авторы: Лаврентьева Т.В., Петрова О.А., Кузнецова Е.В., Щуровская Ю.К. ГБДОУ детский сад № 61 Невского района Санкт-Петербурга. Опубликовано: Международный сборник «Педагогика и образование», ISSN 2542-2367, сборник статей, часть 5, август 2024 г.

Статья «Патриотическое воспитание в детском саду: формирование основ гражданственности с раннего детства» Авторы: Рогова А.М., Алибаева А.С., Мерзликина В.С., Зайцева Л.В., ГБДОУ детский сад № 61 Невского района Санкт-Петербурга. Опубликовано: Международный сборник «Педагогика и образование», ISSN 2542-2367, сборник статей, часть 5, март 2025 г.

Участие педагогов в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

Уровень	Наименование и краткое описание работ	Реализованные результаты
Региональный/ Всероссийский	Всероссийский конкурс «80 лет под знаменем победы», музей «Блокадная комната»	Лауреат 1 степени: Лаптенко Е.Ю.
Районный	Районное физкультурное соревнование «День бегуна»	Диплом за подготовку участника Лосина Е.В., Хаитова Н.Р.
	Районный конкурс хоров дошкольных учреждений: «Маленькие таланты»	Диплом за подготовку участника Малинова В.Р..
	Районное физкультурное соревнование «Школа против дошколят»	Диплом за подготовку участника Лосина Е.В., Хаитова Н.Р.
	Конкурс детского и взрослого творчества «Мы дружной своей сильны и Родиной своей горды»	Диплом за подготовку участника Полушина Е.А.
	Районный конкурс-выставка «Куклы -герои народных сказок»	Диплом участник Полушина Е.А.

	Районный конкурс-выставка «Куклы -герои народных сказок»	Диплом победителя 2 место Петрова О.А.
	«Стихи освященные улыбкой»	Диплом за подготовку участника Лаврентьева Т.В.
	«Марафон памяти: читаем о победе»	Диплом за подготовку участников Лаптенко Е.Ю, Полушина Е.А.
	«Возвысим душу до добра»	Дипломант: Даудова М.А.
	«Веселые старты»	Участники Лосина Е.В., Хаитова Н.Р.

Выводы:

Анализ педагогического состава ГБДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства через курсы повышения квалификации, обучение в ВУЗах, диссеминацию передового педагогического опыта. Кадровая политика ГБДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации, привлечение в ГБДОУ молодых специалистов.

Перспектива:

Продолжать работу в выбранных направлениях, повысить эффективность участия молодых специалистов в конкурсном движении района и города.

1.6 Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В образовательной организации библиотечный фонд находится в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в группах образовательной организации и на онлайн-ресурсах.

Учебно-методические и библиотечно-информационные ресурсы соответствуют обязательным требованиям.

Наименование ресурса	Количество		
	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Методическая и справочная литература	90	90	90
Репродукции картин, иллюстративный материал	14 комплектов	14 комплектов	14 комплектов
Книги: произведения, рекомендованные ФОП ДО, сборники сказок, малых фольклорных форм, познавательной литературы, произведения русских и зарубежных поэтов и писателей, справочная литература	116	116	116
«Педагогическая копилка»	Битрикс24	Яндекс. Диск	Яндекс. Диск
ПК/ноутбук (нетбук) с программным обеспечением (текстовые редакторы, Интернет-ресурсы и др.),	12	12	20

Детский цифровой планшет	14	14	14
Телевизор	1	1	1
Оборудование единого информационного пространства	1	1	1
Интерактивная панель	3	3	3
Проектор	4	4	4
Экран для проектора	4	4	4
МФУ	5	5	8
Принтер	4	4	6
Сканер	1	1	0
Ламинатор	2	2	2
Песочный стол	2	2	2
Переносная акустическая колонка	1	1	3

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями). Информационные технологии в ГБДОУ детском саду № 61 используются для решения следующих задач:

- подбор иллюстративного материала к занятиям;
- подбор иллюстративного материала и для оформления стендов, группы, кабинетов;
- подбор дополнительного познавательного материала к занятиям, проектам, знакомство со сценариями праздников и других мероприятий;
- создание презентаций в программе Power Point.

Использование дистанционных образовательных ресурсов в образовательной организации:

Наименование ресурса		Количество		
		2022 г.	2023 г.	2024 г.
Яндекс. Телемост	Родительские собрания Обучающие вебинары для педагогических работников Консультации Рабочие совещания	+	+	+
Официальный сайт	Информационный материал по темам недели для родителей (законных представителей) обучающихся Видеоуроки Консультации	+	+	+
VK-Мессенджер	Информационный материал по темам недели для родителей (законных представителей) обучающихся Мастер-классы Консультации	-	+	+
Яндекс. Диск	Электронный документооборот Документация необходимая в образовательной деятельности Методические рекомендации	-	+	+
ВКонтакте	Информационный материал по темам недели для родителей (законных представителей)	+	+	+

	обучающихся Консультации			
QR-код	Ознакомление с информационными материалами	+	+	+
Яндекс. Формы	Анкетирование Опросы Обращения Аналитические отчеты	+	+	+

ВЫВОД: учебно-методическое и библиотечное обеспечение образовательной организации соответствуют ФГОС ДО, обновляется и пополняется ежемесячно. Для эффективного осуществления образовательной деятельности по ОП ДО необходимо повышение квалификации педагогических работников по использованию Интернет-ресурсов и графических редакторов.

1.7 Оценка материально-технической базы

В Образовательном учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 1,6 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещениях и на прогулочных участках. Учебно-материальная база соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению. В детском саду действуют 12 групповых помещений, в которых есть игровая комната, раздевалка, умывальное и туалетное помещение. Также функционируют: музыкальный зал, физкультурный зал, медицинский блок, пищеблок. Все помещения оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями, которые соответствуют требованиям пребывания воспитанников в дошкольном учреждении. Особенностью развивающей предметно-пространственной среды является ее многофункциональность, транспортируемость.

Адрес: 2 Рабфаковский переулок, дом 9, корпус 2, литер И	Адрес: 2 Рабфаковский переулок, дом 17, корпус 5, литер Д
групповые помещения – 6 кабинет педагога-психолога - 1 кабинет заведующего – 1 кабинет заведующего хозяйством – 1 методический кабинет - 1 музыкальный зал – 1 спортивный зал – 1 пищеблок – 1 прачечная – 1 медицинский блок – 1 учебный кабинет - 1 кабинет кладовщика -	групповые помещения – 6 кабинет педагога-психолога - 1 кабинет заведующего – 1 кабинет заместителя заведующего – 1 кабинет кладовщика - 1 методический кабинет - 1 музыкальный зал – 1 спортивный зал – 1 пищеблок – 1 прачечная – 1 медицинский блок – 1 учебный кабинет - 1

В качестве ориентиров для подбора игр, игрушек, дидактического материала, издательской продукции (далее оборудование) выступают общие закономерности развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Оборудование имеет сертификаты качества и отвечает требованиям действующих санитарных правил. Подбор оборудования осуществляется для тех видов деятельности, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач, на этапе дошкольного детства.

Наименование помещения	Характеристика оснащения	
	1 корпус	2 корпус
Кабинет заведующего	Находится на третьем этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. В кабинете проводятся оперативные	Находится на первом этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. В кабинете проводятся оперативные

	совещания с сотрудниками, прием родителей.	совещания с сотрудниками, прием родителей.
Кабинет заместителя заведующего	-	Кабинет заместителя заведующего находится на первом этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. Созданы условия для работы с поставщиками, с подрядчиками.
Кабинет заведующего хозяйством	Находится на третьем этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. Созданы условия для работы с поставщиками, с подрядчиками. Проведена систематизация учета и хранения материальных ценностей с назначением ответственных лиц.	-
Кабинет старшего воспитателя	Находится на третьем этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. В кабинете проводятся оперативные совещания с сотрудниками.	Находится на втором этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. В кабинете проводятся оперативные совещания с сотрудниками.
Групповые помещения	Групповые помещения расположены на 1 и 2 этажах, в соответствии с проектом. Группы оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН, игровым оборудованием, дидактическими и наглядными пособиями. Для развития творческих способностей в каждой группе имеются дидактический материал, наглядный материал, раздаточный материал. Вспомогательный материал: набор плоскостных и объемных фигур, пирамидки, кубики, шнуровки, игрушки вкладыши, настольно-печатные дидактические игры, атрибуты театральной деятельности и т.д. Оснащение предметно-пространственной среды соответствует возрасту и требованиям ФГОС ДО. В каждой группе дополнительно оформлены патриотические центры. Центры включают тематические альбомы, фотографии с видами родного города и столицы, достопримечательности, климатические зоны России, образцы герба и флага и другую символику, также иллюстрации народных промыслов, предметы старины. С их	Групповые помещения расположены на 1,2 и 3 этажах, в соответствии с проектом. Группы оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН, игровым оборудованием, дидактическими и наглядными пособиями. Для развития творческих способностей в каждой группе имеются дидактический материал, наглядный материал, раздаточный материал. Вспомогательный материал: набор плоскостных и объемных фигур, пирамидки, кубики, шнуровки, игрушки вкладыши, настольно-печатные дидактические игры, атрибуты театральной деятельности и т.д. 3 группы предназначенные для старшего дошкольного возраста оснащены интерактивными панелями. Оснащение предметно-пространственной среды соответствует возрасту и требованиям ФГОС ДО. В каждой группе дополнительно оформлены патриотические центры. Центры включают тематические альбомы, фотографии с видами родного города и столицы, достопримечательности, климатические зоны России, образцы

	помощью дети ежедневно пополняли свои знания о родном крае и стране.	герба и флага и другую символику, а также иллюстрации народных промыслов, предметы старины. С их помощью дети ежедневно пополняли свои знания о родном крае и стране.
Музыкальный зал/физкультурный зал	Музыкальный зал находится на 1 этаже и оснащен необходимым оборудованием для музыкального развития воспитанников, с учетом индивидуальности, творческих способностей каждого ребенка. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям воспитанников, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются в соответствии с ФГОС ДО. Музыкальный зал оснащен оборудованием: фортепиано, музыкальный центр, микрофоны, детские музыкальные инструменты, мультимедийное оборудование, театральные костюмы. Физкультурный зал находится на 1 этаже, оснащен спортивным оборудованием, тренажерами, раздаточным материалом, крупным и средними мягкими модулями, сухим бассейном, мячами, полосой препятствия, и т.д. Для проведения досугов, праздников используется нестандартное оборудование: музыкальные инструменты, сделанные руками специалистов, украшения, пособия, атрибуты. Патриотические уголки, которые включают в себя тематические альбомы, фотографии с видами родного города и столицы, достопримечательности, климатические зоны России, образцы герба и флага и другую символику, а также иллюстрации народных промыслов, предметы старины.	Музыкальный зал находится на 2 этаже и оснащен необходимым оборудованием для музыкального развития воспитанников, с учетом индивидуальности, творческих способностей каждого ребенка. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям воспитанников, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются в соответствии с ФГОС ДО. Музыкальный зал оснащен оборудованием: фортепиано, музыкальный центр, 2 микрофона, детские музыкальные инструменты, мультимедийное оборудование, театральные костюмы. Физкультурный зал находится на 2 этаже, оснащен спортивным оборудованием, инвентарем, раздаточным материалом, крупным и средними мягкими модулями, сухим бассейном, мячами, полосой препятствия, и т.д. Для проведения досугов, праздников используется нестандартное оборудование: музыкальные инструменты, сделанные руками специалистов, украшения, пособия, атрибуты. Патриотические уголки, которые включают в себя тематические альбомы, фотографии с видами родного города и столицы, достопримечательности, климатические зоны России, образцы герба и флага и другую символику, а также иллюстрации народных промыслов, предметы старины.
Пищеблок	Пищеблок находится на третьем этаже. Пищеблок оснащен инвентарем и посудой в соответствии с требованиями СанПин: духовой шкаф, плита, холодильное оборудование, овощечистка, мясорубки. Продуктовая кладовая имеет отдельное помещение с необходимым оборудованием для хранения	Пищеблок находится на первом этаже. Пищеблок оснащен инвентарем и посудой в соответствии с требованиями СанПин: духовой шкаф, плита, холодильное оборудование, овощечистка, пароконвектомат, мясорубки. Продуктовая кладовая имеет отдельное помещение с необходимым оборудованием для хранения

	продуктов с сохранением пищевой ценности.	хранения продуктов с сохранением пищевой ценности.
Медицинский блок	Медицинский блок находится на третьем этаже. В состав медицинского блока входит: кабинет медсестры и врача, оборудованный автоматизированным рабочим местом, процедурный кабинет. Специализированная мебель для медицинских нужд (медицинские шкафы для медикаментов, холодильник, кушетки, ширмы, носилки, процедурный столик, ростомер, весы для взвешивания, инвентарь для оказания первой медицинской помощи до приезда скорой помощи).	Медицинский блок находится на первом этаже. В состав медицинского блока входит: кабинет медсестры и врача, оборудованный автоматизированным рабочим местом, процедурный кабинет. Специализированная мебель для медицинских нужд (медицинские шкафы для медикаментов, холодильник, кушетки, ширмы, носилки, процедурный столик, ростомер, весы для взвешивания, инвентарь для оказания первой медицинской помощи до приезда скорой помощи).
Прогулочные участки	На территории детского сада оборудовано 6 прогулочных участков. На всех участках имеются игровое оборудование, песочницы закрываются крышками, зеленые насаждения в соответствии с требованиями СанПиН. Проводится ежегодная замена песка в песочницах, выносной игровой инвентарь обновляется и пополняется в соответствии с сезоном.	На территории детского сада оборудовано 6 прогулочных участков. На всех участках имеются игровое оборудование, песочницы закрываются крышками, беседки, зеленые насаждения в соответствии с требованиями СанПиН. Проводится ежегодная замена песка в песочницах, выносной игровой инвентарь обновляется и пополняется в соответствии с сезоном.
Теплица	На территории детского сада имеется теплица для выращивания рассады овощной продукции и рассады цветов. Работают здесь воспитанники с воспитателями в летний период.	На территории детского сада имеется теплица для выращивания рассады овощной продукции и рассады цветов. Работают здесь воспитанники с воспитателями в летний период.
Метеостанция	На территории детского сада имеется метеостанция для наблюдения за погодой. Работают здесь воспитанники с воспитателями в летний период.	На территории детского сада имеется метеостанция для наблюдения за погодой. Работают здесь воспитанники с воспитателями в летний период.
Спортивная площадка	Спортивная площадка находится на территории детского сада, оснащена спортивным оборудованием и имеет бесшовное резиновое покрытие.	Спортивная площадка находится на территории детского сада, оснащена спортивным оборудованием и имеет бесшовное резиновое покрытие.

Здания оснащены автоматической пожарной сигнализацией, имеющей выход на городской пульт, кнопкой тревожной сигнализации по экстренному вызову полиции и видеонаблюдением.

Вход на территорию и в здания образовательной организации осуществляется через домофон и охрану.

ВЫВОД: созданные в ГБДОУ № 61 материально-технические условия находятся в удовлетворительном состоянии и отвечают требованиям ФГОС ДО. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности. Необходимо дальнейшее совершенствование материально-технической базы образовательной организации:

- ремонт групповых помещений;
- фасада;

- установка теневых навесов;
- приобретение игрового оборудования.

1.8 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий реализации ОП ДО и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Образовательной организации.

Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Образовательной организации.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования Образовательной организации - являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

Основные направления внутренней системы оценки качества образования:

- освоение воспитанниками основной образовательной программы;
 - готовность воспитанников к обучению в школе;
 - состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней посещения);
 - физическое и психическое развитие воспитанников;
 - адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
 - выполнение поставленных годовых задач;
 - взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ);
 - кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, профессионального уровня педагогов);
 - материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в ДОУ.
- Формой отчета оценки качества образования является аналитический отчет по результатам самообследования качества образования в ГБДОУ.

SWOT-анализ образовательной деятельности ГБДОУ



Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Внутренняя оценка качества в дошкольном учреждении проводилась для управления качеством образования и обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования и его тенденциях развития. Цели оценки, которые ставили перед собой:

- Получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.
- Прогнозирование развития образовательной системы ГБДОУ.
- Повышение квалификации педагогов в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур.
- Обеспечение доступности качественного образования.
- Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников.

Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, отражаются в отчёте о результатах самообследования и других отчётных документах ГБДОУ. Результаты внутренней оценки качества образования в ГБДОУ рассматриваются на Общем собрании работников, Педагогическом совете, Управляющем совете, рабочих совещаниях для анализа эффективности деятельности и определения перспектив развития ГБДОУ.

Вывод:

В ГБДОУ создана функциональная внутренняя система оценки качества, позволяющая своевременно корректировать различные направления деятельности ГБДОУ.

Перспектива:

Привлечение родительского сообщества для проведения оценки качества образования через анкетирование, а также привлечение родителей на открытые занятия и мероприятия районного, и городского уровней.

Выводы: внутренняя система оценки качества образования способствует получению достоверной и своевременной информации о состоянии текущей деятельности, что позволяет вовремя скорректировать ее для достижения необходимого качества образования.

Заключение

Можно сделать выводы:

1. Концепция развития ГБДОУ детского сада № 61 ориентирована на успешную реализацию Программы развития ДОО и Программы развития Невского района Санкт-Петербурга.
2. Система управления ДОО обеспечивает деятельность дошкольного учреждения в режиме функционирования и стратегического развития. На современном этапе управление ГБДОУ обеспечивает не только достижение планируемых результатов, но и их постоянную динамику.
3. Развивается система государственно-общественного управления в ГБДОУ с учетом активной позиции Управляющего совета.
4. Образовательная программа дошкольного образования разработана коллективом ГБДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, и включает в себя традиционные и инновационные технологии образования воспитанников.
5. Учебный план по освоению образовательной программы дошкольного образования выполнен в полном объеме.
6. Ведется регулярная и активная деятельность, направленная на охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
7. Специалистами ГБДОУ ведется работа по обеспечению психолого-педагогической поддержки семей воспитанников и повышению компетентности родителей в вопросах образования, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание

образовательной среды.

8. Повышается качество подготовки воспитанников, что прослеживается в увеличении удельного веса численности воспитанников, принявших участие в различных смотрах, конкурсах, соревнованиях.

9. Выстроенная воспитательная система работы дошкольного учреждения в соответствии с содержанием образовательных программ ГБДОУ и проектов в Программы развития, направленная на патриотическое, духовно-нравственное, социальное, познавательное, физическое, трудовое, эстетическое воспитание дошкольников в соответствии с Программой воспитания.

10. Обеспечена открытость и доступность информации для всех участников образовательных отношений и социальных партнеров через работу официального сайта и Госпаблика ГБДОУ.

11. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ дошкольного образования соответствует структуре образовательной программы, и квалификационным требованиям, предъявляемым ФГОС ДО.

2.

Приоритетные задачи работы ГБДОУ на 2025-2026 учебный год

1. Продолжать работу по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, сформировать положительную самооценку и уверенность в собственных возможностях и способностях. Усилить контроль за обеспечением безопасного пребывания воспитанников в ДОУ.

2. Продолжать создавать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями для позитивной социализации ребёнка, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.

3. Обеспечить вариативность и разнообразие содержания программ и организационных форм дошкольного образования с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей учитывать аспекты вариативности дошкольного образования:

- наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения) и разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, которые обеспечивают свободный выбор детей.

- сменяемость игрового материала, появление новых предметов, которые стимулируют игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

- формирование программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.

- внедрение разнообразных программ дошкольного образования: комплексных, которые включают все основные направления развития ребёнка: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, и парциальных, включающих одно или несколько направлений развития ребёнка.

- обеспечение максимально возможной степени индивидуализации образования.

4. Продолжать работу по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

5. Продолжать проектирование образовательного пространства ГБДОУ в условиях сменяемости, интеграции, трансформированности в соответствии с ФОП ДО.

6. Обеспечить непрерывное повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через прохождение КПК, поступления в магистратуру по направлению «Дошкольное образование» и привлечение молодых специалистов для работы с детьми дошкольного возраста.

7. Приобретение интерактивного оборудования для реализации задач Программы развития Образовательного учреждения.

Раздел 1. Организация условий реализации Образовательной программы дошкольного образования и Программы развития учреждения на 2025-2026 уч.г.

1. Организация предметно-развивающей среды ДОУ
2. Методическое сопровождение образовательного процесса
3. Оформление информационного сайта

«Дорожная карта» реализации программы развития на 2025-2026 учебный год.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный
	Плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	Фактическая дата (дд.мм.гг)	Измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	
Проект «Академия молодого педагога»					
Педагогическая гостиная «Союз единомышленников»	16.09.2025	16.09.2025	Анализ анкет, обратная связь от участников. Построение педагогического маршрута с учетом базы знаний.	Результаты анкетирования участников, количество вовлеченных в проект педагогов, отзывы участников.	Рыбакова А.В. заведующий , Лаврентьева Т.В., старший воспитатель
Творческая мастерская «Раскрываем потенциал педагога»	16.10.2025	16.10.2025	Программа адаптации молодых педагогов. Оценка программы наставниками и участниками	Мониторинг удовлетворенности. Самоанализ педагогов-участников. Рефлексия. Гугл-форма (отзыв о мероприятии)	Лаптенко Е. Ю., воспитатель, Лаврентьева Т. В., старший воспитатель
Мастер-класс «Использование современных образовательных технологий»	12.02. 2026	12.02. 2026	Удовлетворенность участников мероприятия материалом предложенным в ходе реализации проекта.	Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Лаптенко Е. Ю., воспитатель, Лаврентьева Т. В., старший воспитатель
Ярмарка педагогических идей «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»	23.04. 2026	23.05. 2026	Удовлетворенность участников мероприятия материалом предложенным в ходе реализации проекта.	Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Лаптенко Е. Ю., воспитатель, Лаврентьева Т. В., старший воспитатель
Проект «Ответственный гражданин»					
Семинар «Основы патриотического воспитания в дошкольном возрасте»	26.09. 2025	26.09. 2025	Методические материалы	Анализ посещаемости, обратная связь от участников	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. Творческая группа педагогов

Мастер-класс «Использование современных технологий в патриотическом воспитании»	15.10. 2025	15.10. 2025	Презентации участников	Оценка презентаций участниками	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. Творческая группа педагогов
Круглый стол «Роль педагога в патриотическом воспитании дошкольников»	20.10. 2025	20.10. 2025	Протокол круглого стола. Мотивационные мероприятия, привлечение известных педагогов	Анализ протокола круглого стола	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. Творческая группа педагогов
Практикум «Создание развивающей среды в детском саду»	17.11. 2025	17.11. 2025	Планы и макеты развивающей среды. Предоставление материалов и инструментов, организация онлайн-консультаций	Оценка макетов и планов экспертами.	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. Творческая группа педагогов
Вебинар «Патриотическое воспитание через игру»	16.12.2025	16.12.2025	Записи вебинара, анкеты участников	Анализ анкет, обратная связь от участников	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. Творческая группа педагогов
Творческая мастерская «Патриотические проекты в детском саду»	28.12. 2025	28.12. 2025	Готовые проекты.	Оценка проектов экспертами и коллегами	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. Творческая группа педагогов.
Наименование проекта Проект «Детский сад – территория ЗОЖ»					
Спортивный праздник «Кросс нации»	18.09. 2025	18.09. 2025	Совершенствование двигательной деятельности детей в естественных природных условиях, обогащение двигательного опыта детей. Развитие ловкости, находчивости, выносливости, чувства дружбы и взаимопомощи. Воспитание любви к спорту, чувство товарищества и спортивный характер.	Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. инструктор по физической культуре, Лосина Е.В. инструктор по физической культуре Хаитова Н.Р.

Мастер-класс «Современные здоровьесберегающие технологии»	22.10. 2025	22.10. 2025	Презентации участников.	Оценка презентаций экспертами.	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. инструктор по физической культуре, Лосина Е.В. инструктор по физической культуре Хаитова Н.Р.
Семинар «Основы здорового образа жизни для педагогов»	13.04. 2026	13.04. 2026	Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья педагогов.	Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. инструктор по физической культуре, Лосина Е.В. инструктор по физической культуре Хаитова Н.
Творческая мастерская «Проекты по здоровому образу жизни в детском саду»	13.05. 2026	13.05. 2026	Готовые проекты	Оценка проектов экспертами и коллегами	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В. инструктор по физической культуре, Лосина Е.В. инструктор по физической культуре Хаитова Н.
Наименование проекта Проект «Мир больших талантов»					
Поиск педагогически х диагностик по выявлению и развитию способностей детей.	22.10. 2025	22.10. 2025	База педагогических диагностик по выявлению и развитию способностей детей.	Качество побранных методик, их надежность, информативность.	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., Творческая группа педагогов
Семинар «Интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста»	25.12. 2025	25.12. 2025	Размещение презентации с материалами семинара в информационно-коммуникационной сети интернет.	Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., Творческая группа педагогов
Творческая мастерская «Проектная деятельность в детском саду»	23.03.2026	23.03.2026	Готовые проекты	Оценка проектов экспертами и коллегами	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., Творческая группа педагогов
Наименование проекта Проект «Я выбираю свое будущее»					

Семинар «Основы ранней профориентации в дошкольном возрасте»	23.09.2025	23.09.2025	Получение педагогами профессиональных знаний. Резолюция и презентация по итогам семинара.	Количество участников семинара. Отзывы о семинаре посредством яндекса формы.	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., Творческая группа педагогов
Творческая мастерская «Разработка профориентационных проектов»	18.03.2026	18.03.2026	Продукты проекта в каждой группе воспитанников.	Количество вовлеченных в проектную	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., Творческая группа педагогов
Практикум «Создание предметно-пространственной среды для профориентации»	20.05.2026	20.05.2026	Планы и макеты развивающей среды	Оценка макетов и планов экспертами	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., Творческая группа педагогов
Наименование проекта Проект «Мастерская профессионалов»					
Семинар «Построение и укрепление профессиональных связей»	24.11.2025	24.11.2025	Формирование базы данных молодых педагогов. Выявление педагогических дефицитов посредством анкетирования.	Количество вовлеченных педагогов. Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма) Результаты анкетирования.	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., воспитатель Гаспарян И.А.
Круглый стол «Актуальные тренды и инновации в профессиональной сфере»	20.01.2026	20.01.2026	Протокол круглого стола	Количество вовлеченных педагогов. Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., воспитатель Гаспарян И.А.
Практикум «Соревновательные мероприятия для проверки и развития профессиональных навыков»	14.04.2026	14.04.2026	Получение молодыми педагогами практических знаний и навыков, разработка памятки для молодого педагога.	Количество вовлеченных педагогов. Отзыв участников мероприятия в форме анкеты (гугл-форма)	Старший воспитатель Лаврентьева Т.В., воспитатель Гаспарян И.А. педагог-психолог Лаптенко Е.Ю.
Наименование проекта Проект «Современный детский сад: тенденции и перспективы развития»					
Анализ работы с родителями (законными представителями) воспитанников	23.09.2025	23.09.2025	Удовлетворённость родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.	Анкетирование и опрос родителей (законных представителей)	Рыбакова А.В. заведующий, Лаврентьева Т.В., старший воспитатель Лаптенко Е.Ю.

Семинар «Современные подходы к повышению качества дошкольного образования»	24.09. 2025	24.09. 2025			педагог-психолог
Круглый стол «Роль педагога в повышении качества образовательного процесса»	22.10. 2025	22.10. 2025	Протокол круглого стола Подготовка нормативно-правового и методического обеспечения;	Анализ протокола, Анализ анкет, обратная связь от участников	Лаврентьева Т.В., старший воспитатель Лаптенко Е.Ю. педагог-психолог
Практикум «Создание развивающей среды для повышения качества образования»	13.05.2026	13.05.2026			
Мастер-класс «Инновационные методики в дошкольном образовании»	24.09.2025	24.09.2025	Презентации участников, разработанные учебные материалы		
Вебинар «Оценка и мониторинг качества образовательного процесса в детском саду»	26.03. 2026	26.03. 2026	- аудио/видео консультации официальных социальных сетей (сообщество ВК), сайт образовательной организации; - буклеты, памятки, рекомендации на информационных стендах.	- Мониторинг эффективности внедрения индивидуальных и дифференцированных маршрутов сопровождения семьи. - Разработаны маршруты сопровождения семьи	Лаврентьева Т.В., старший воспитатель Лаптенко Е.Ю. педагог-психолог
Мониторинг актуальности просветительской, методической информации на официальных ресурсах ГБДОУ (Сообщество ВК, сайт ГБДОУ детский сад № 61)	21.04.2026	21.04.2026	Эффективно функционирующий портал информационной поддержки семей, содержащий актуальную информацию. Повышение качества взаимодействия с родителями воспитанников в области воспитания и развития детей.	- Мониторинг эффективности внедрения индивидуальных и дифференцированных маршрутов сопровождения семьи. - Разработаны маршруты сопровождения семьи	Рыбакова А.В. заведующий , Лаврентьева Т.В., старший воспитатель Лаптенко Е.Ю. педагог-психолог

Итоговая конференция «Повышение качества образования в детском саду»)	26.03.2026	26.03.2026	Повышение качества взаимодействия с родителями воспитанников в области воспитания и развития детей	- мониторинг создания благополучной атмосферы в группе - анкетирование педагогов.	Лаврентьева Т.В., старший воспитатель Лаптенко Е.Ю. педагог-психолог
---	------------	------------	--	--	---

Раздел 2. Организация работы с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
Повышение профессиональной компетентности педагогов ГБДОУ			
	Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ИМЦ района): Вебинары; психологические особенности детей дошкольного возраста; развитие компетенций педагога ГБДОУ в контексте профессионального стандарта и ФГОС ДО; дистанционные курсы, семинары; посещение открытых занятий педагогами района. Заседания творческих групп и рабочих групп ГБДОУ.	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	В течение учебного года
Организация взаимодействия с ИМЦ Невского района:			
	- участие в тематических семинарах, вебинарах, проектах ИМЦ, кластерных объединениях и других мероприятиях по актуальным вопросам дошкольного образования; - участие в профессиональных конкурсах и конкурсах для воспитанников ГБДОУ - участие в организации открытых мероприятий для педагогов Невского района.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Муз. руководители Инструктор по физ. культуре	В течение учебного года
	- сетевое взаимодействие образовательных учреждений по вопросам использования вариативной модели оценки качества образования	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ежемесячно
	- участие в методических объединениях заместителей заведующих и старших Воспитателей	Зам. заведующего Ст. воспитатель	По плану методиста района
Педагогические советы:			
	Педсовет № 1 Тема: «Приобщение детей дошкольного возраста к традиционным культурным российским ценностям через воспитательные практики» Содержание: 1. Итоги работы за ЛОП (ст. воспитатель, мед. сестра, самопрезентация педагогов) 2. Приобщение детей дошкольного возраста к традиционным культурным российским ценностям через воспитательные практики: новые стратегические ориентиры. 3. Рассмотрение и утверждение педагогических мероприятий годового плана. 4. Рассмотрение и утверждение ОП ДО, Рабочей	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты	Август

программы воспитания, КТП педагогов. 5. Разное.		
<p>Педсовет № 2</p> <p>Тема «Современные подходы к обеспечению физического развития ребёнка. Туризм и краеведение в ДОО.» Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Современные подходы к обеспечению физического развития ребёнка в свете ФОП ДО. 3. Подвижные игры как основная форма развития двигательной активности детей дошкольного возраста. 4. Туризм и краеведение в ДОО. 5. Итоги тематической проверки «Центр физической активности в группах ДОО». 6. Подведение итогов. Решение педсовета. 	<p>Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	Декабрь
<p>Педсовет № 3</p> <p>Тема «Трудовое воспитание детей в условиях реализации ФОП ДО»</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовое воспитание: организация в рамках всех образовательных областей, представленных в ФОП ДО. 2. Калейдоскоп форм организации труда в ДОО. 3. Формы работы с родителями, направленные на формирование у детей положительного отношения к труду и поддержку трудовой деятельности в семье. 4. Трудовая деятельность как фактор, способствующий всестороннему развитию ребенка. 	<p>Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	Март
<p>Итоговый педсовет № 4</p> <p>Тема «Подведение итогов учебного года».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году, дистанционного образования. 2. Результаты освоения Программы ГБДОУ детского сада № 61 – результаты мониторинга воспитателями и педагогами. 3. Отчет педагогов по саморазвитию и самообразованию. 4. Анализ заболеваемости детей. 5. Перспективы развития ГБДОУ детского сада № 61 на 2026-2027 учебный год. 	<p>Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	Май
Психолого-педагогический консилиум (ППК):		
Обсуждение плана деятельности комиссии на текущий год.	<p>Зам. заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед</p>	Сентябрь
Выявление детей, испытывающих трудности при усвоении образовательной программы	<p>Зам. заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед</p>	В течении года

Анализ деятельности комиссии за текущей учебный год	Зам.заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед	Апрель
Заслушивание отчетов о результатах проведения психолого-педагогической работы в образовательном учреждении.	Зам.заведующего Педагог-психолог Учитель-логопед	Май
Внеплановые заседания	Зам.заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед	При необходимости
Рабочие совещания с педагогами (1й вторник месяца)		
Рабочее совещание № 1 Текущие вопросы: заполнение мониторинга, психолого-педагогический консилиум, анализ адаптации воспитанников.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Октябрь
Рабочее совещание № 2 Выполнение плана. Подготовка к педсовету.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Ноябрь
Рабочее совещание №4 Выполнение плана. Текущие вопросы.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Декабрь
Рабочее совещание № 5 Выполнение плана. Текущие вопросы.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Январь
Рабочее совещание № 6 Выполнение плана. Текущие вопросы. Подготовка к педсовету.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Февраль
Рабочее совещание № 7 Весенние досуги. Подготовка к ПМОФ Текущие вопросы.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Март
Рабочее совещание № 8 Выполнение плана. Текущие вопросы.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Апрель
Рабочее совещание № 9 Выполнение плана. Текущие вопросы. Отчетность. Подготовка к педсовету.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Воспитатели	Май
Проведение открытых районных мероприятий:		
Ассоциация наставников. Районный семинар «Управленческая команда и ее роль в становлении личности старшего воспитателя»	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	Сентябрь
Районный семинар «Оснащение КЦ: что? зачем? для кого?»	Зам. заведующего Ст. воспитатель Специалисты	Октябрь
Районный семинар-практикум «Практика интерактивного взаимодействия с родителями в рамках работы КЦ»	Зам. заведующего Ст. воспитатель Специалисты	Ноябрь
Районный семинары-практикумы по развитию физической культуры и спорта в системе дошкольного образования	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ноябрь
Просветительское мероприятие для педагогов от ЦППМСП «Психологическое сопровождение обучающихся с агрессивными проявлениями в ОУ»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ноябрь

Районный круглый стол «Успешные практики реализации инициатив Управляющего совета ГБДОУ»	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	Декабрь
Практико-ориентированный семинар «Ресурсный центр как сетевая модель: от проектного замысла к практическим результатам»	Зам. заведующего Ст. воспитатель Специалисты	Февраль
Районный вебинар «Эффективная система поддержки семей с детьми от 6 мес. до 1,5 лет: интенсив «Растем и играем вместе с мамой»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Апрель
Районный мастер-класс «Рекреационный туризм как способ овладения элементарными туристскими навыками»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Май
Консультации для педагогов и специалистов (в том числе индивидуальные):		
«Аттестация педагогов и специалистов в текущем учебном году»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ежемесячно вторник четверг
«Конкурсное движение – возможность проявить себя»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ежемесячно
«Мониторинг профессиональной деятельности педагогов 2025-2026уч.году»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ежемесячно
«Творческие группы – рождение новых идей»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	В течение года
«Консультация для специалистов по подготовке тематических досугов»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	В течение года
«Открытое занятие педагога – современные тенденции»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Ежемесячно
«Особенности развития детей старшего раннего возраста от 1,5 до 2 лет»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Сентябрь
«Воспитательные практики: развитие детей старшего дошкольного возраста»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Январь
«Планирование профессиональной деятельности на следующий учебный год»	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Апрель
Наставничество		
Организация наставничества, в том числе реверсивного и сетевого - модели взаимодействия двух педагогических работников по разным вопросам. Высококвалифицированный педагог консультирует менее опытного педагога по вопросам образовательного процесса, в свою очередь он становится подопечным более молодого педагога по вопросам, в которых испытывает затруднения.	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель Педагоги	В течение года

Раздел 3. Руководство инновационной деятельностью ДОУ

Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
Работа с учреждениями – реципиентами: составление Дорожной карты по внедрению продукта инновационной деятельности.	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатель Специалисты	В течение года
Повышение квалификации специалистов ресурсного центра общего образования по плану АППО.	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатель Специалисты	В течение года
Публикации статей в средствах массовой информации, социально-педагогических объединениях.	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатель Специалисты	В течение года
Участие в вебинарах, семинарах, конференциях, методических объединениях, конкурсах разного уровня (по плану АППО, ИМЦ).	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатель Специалисты	В течение года
Участие в городском конкурсе «Сильные решения».	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатель Специалисты	Сентябрь 2025

Раздел 4. Контроль качества образовательной, оздоровительной работы в ДОУ

Формы контроля	Темы контроля	Объекты контроля	Ответственные исполнители	Срок
Оперативный	Ведение документации	Все воспитатели и специалисты	Ст. воспитатель	в течение года
Предупредительный (плановый)	Выполнение приказа по охране жизни и здоровья детей	Все группы	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	в течение года
	Выполнение комплекса, направленного на снятие адаптационного синдрома. Ведение листов адаптации в группах раннего возраста	Воспитатели, вновь пришедших детей	Зам.заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог	Сентябрь
	Соблюдение режима дня и организация работы группы. Организация питания в группах	Воспитатели Помощники воспитателей	Зам.заведующего Ст. воспитатель	Ноябрь
	Подготовка и проведение педагогами образовательной деятельности	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего Ст. воспитатель	В течение года
	Организация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в группах ГБДОУ	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего Ст. воспитатель	В течение года
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы с детьми	Воспитатели Специалисты	Ст. воспитатель	В течение года
	Подготовка ГБДОУ к летней оздоровительной кампании	Воспитатели и специалисты	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	Май
	Вторичный	Планирование образовательной деятельности	все группы	Ст. воспитатель Педагоги
Соблюдение режима дня и организация работы группы. Организация питания в группах		все группы	Ст. воспитатель Педагоги	Февраль

Мониторинг	Мониторинг заболеваемости и состояния здоровья детей	все группы	Врач Медсестра	Ноябрь Май
	Мониторинг усвоения ОП ДО ГБДОУ	все группы	Ст. воспитатель Педагоги	Сентябрь Май
	Мониторинг посещаемости ГБДОУ воспитанниками	все группы	Ст.воспитатель Врач	Ежемесяч но
Самоанализ	Самоанализ деятельности педагогов	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего Ст.воспитатель	В течение года
Творческие отчеты	О деятельности за учебный год	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего Ст.воспитатель	Май

**Раздел 5. Организация взаимодействия с родителями
воспитанников ДОУ**

Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ. Информирование и консультирование родителей	Специалист по кадрам Воспитатели	Сентябрь в течение учебного года
Оформление и обновление информационного сайта ГБДОУ	Зам. заведующего Старший воспитатель	Сентябрь В течение года
Оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, о содержании образовательной работы	Воспитатели	В течение года
Анкета для родителей «Оценка качества деятельности детского сада»	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели	Сентябрь
Анализ работы с родителями воспитанников	Зам.заведующего Ст.воспитатель	26.09.2025
Круглый стол «Совершенствование мониторинга взаимодействия с родителями»	Зам.заведующего Ст.воспитатель Педагог-психолог	29.09.2025
Рабочее совещание «Выявление предполагаемых факторов неблагополучия семьи».	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели Педагог-психолог	20.10.2025
Семинары для педагогов «Развитие навыка замечать факторы неблагополучия семей»	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели Педагог-психолог	В течение года
Мониторинг актуальности просветительской, методической информации на официальных ресурсах ГБДОУ (Сообщество ВК, сайт ГБДОУ детский сад № 61)	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели Педагог-психолог	21.04.2026
Оказание методической и консультативной помощи родителям по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • адаптации; • воспитания; • образования; • оздоровления ребенка. 	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели Педагог-психолог Специалисты Учитель-логопед	В течение года
Тематические мероприятия физкультурно-досуговой и музыкально-досуговой направленности	Воспитатели Специалисты	В течение года
Выставки совместных с родителями творческих работ	Воспитатели	В течение года
Родительские собрания	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели	Сентябрь Апрель
Презентация публичного доклада по итогам годового плана. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе.	Заведующий Зам. заведующего Воспитатели	Апрель-май

Рабочее совещание «Индивидуализация и дифференциация работы с семьями».	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели Педагог-психолог	12.05.2026
---	--	------------

Система индивидуального консультирования родителей

Заведующий ГБДОУ Рыбакова Анна Валерьевна	Кабинет заведующей	Вторник 15.00-18.00
Заместитель заведующего Тишинская Юлия Владимировна	Кабинет заместителя заведующего	Пятница 15.00-18.00
Старший воспитатель Лаврентьева Татьяна Валерьевна	Методический кабинет	Четверг 15.00-18.00
Специалист по кадрам Клочко Надежда Сергеевна	Кабинет делопроизводителя	Понедельник 15.00-18.00
Педагог-психолог Лаптенко Елена Юрьевна	Кабинет Психолога	Ср.15.00-17.00 Чт. 09.00-10.00
Инструктор по физической культуре Лосина Елизавета Владиславовна Хайтова Наиля Равильевна	Физкультурный зал	Вт. 12.00-13.00 Вт. 13.00-14.00
Музыкальный руководитель Малинова Виктория Рустемовна	Музыкальный зал	Ср. 12.00-13.00

Раздел 6. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников

**Реализация Проекта программы развития ГБДОУ
«За здоровьем в детский сад»**

Мероприятия	Ответственные	Срок
Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей: - заключение договора с ГБУЗ СПб №73 о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания детского контингента ГБДОУ №61 - оформление «листов здоровья» и рекомендаций по индивидуальным маршрутам оздоровления воспитанников - разработка приказа по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ - организация работы Совета по питанию - контроль соответствия мебели росту детей; - соблюдение режима дня;	Заведующий Зам. заведующего Медсестра	В течение года
Профилактическая работа: - профосмотры детей, всех поступающих после летнего отпуска и вновь прибывших; - плановые осмотры детей с проведением антропометрии; - подготовка детей к поступлению в школу; - осмотр детей на педикулез;	Врач	Август
Спортивный праздник «Кросс нации»	Зам. заведующего ст. воспитатель	18.09.2025
Конкурс «Изготовление нетрадиционного оборудования для центров двигательной активности»	Зам. заведующего ст. воспитатель	22.10.2025
Поход «Мы туристы»	Зам. заведующего ст. воспитатель	13.05.2026
Организация медицинского мониторинга: - диагностика состояния здоровья и физического развития детей - анализ заболеваемости воспитанников - выяснение причин отсутствия детей в группах;	Медсестра Воспитатели	В течение года
Организация системы комплексной оздоровительной работы с детьми: - кварцевание помещений;	Заведующий Медсестра	В течение года
Организация системы медицинского контроля: - обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно- гигиенических требований - адаптация детей в группах - выполнение режима дня - выполнение режима двигательной активности - контроль за допустимой образовательной нагрузкой на детей - проведение оздоровительных мероприятий	Врач Медсестра	Постоянно в течение года
Организация специальных мер по безопасности пребывания детей: - обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории ДОУ, прогулочных площадок - проведение систематических инструктажей сотрудников ДОУ по охране труда, пожарной безопасности	Заведующий Завхоз Врач Медсестра	Постоянно в течение года

Раздел 7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
Формирование контингента воспитанников ДОУ:		
Прием детей в ГБДОУ и комплектование групп	Заведующий	В течение года
Оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников	Заведующий	В течение года
Ведение документации по учету посещаемости детей ГБДОУ	Заведующий	В течение года
Анализ посещаемости детей ГБДОУ	Заведующий Педагоги групп	Ежемесячно
Административная работа с кадрами:		
Общие собрания трудового коллектива	Заведующий	В течение года
Рабочие совещания для педагогов ГБДОУ	Заместитель заведующего	В течение года
Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности	Заведующий	В течение года
Ведение делопроизводства по кадрам ГБДОУ	Документовед	Постоянно
Ведение документации материально ответственными лицами	Заведующий	Постоянно
Работа по организации материально-технической базы:		
<p>Эксплуатация здания, озеленение и оборудование участка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение контрактов на техническое обслуживание здания с: ГУП «Водоканал», ГУП «ТЭК СПб», ОАО «ПСК» Охранное предприятие (физическая охрана). - разработка и согласование паспорта КСОБ - завоз песка в песочницы - пересадка кустарников, оформление цветочных клумб - обрезка деревьев и кустарников - скашивание травы - подготовка и сдача теплоцентра к новому уч. году - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками - подготовка и сдача ДОУ - проверка диэлектрических средств защиты: перчатки, боты, коврики - проверка весового оборудования - проведение лабораторных исследований пищеблока и бассейна 	<p>Заведующий Заведующий хозяйством</p>	<p>В течение года</p>